

## DISPOSICIONS GENERALS

### DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS

#### AGÈNCIA CATALANA DE LA JOVENTUT

#### **RESOLUCIÓ DSO/1062/2023, de 29 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores de les beques Carnet Jove del programa Connecta't.**

La Llei 6/2006, de 26 de maig, de creació de l'Agència Catalana de la Joventut, estableix que l'Agència Catalana de la Joventut és una entitat de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves finalitats, l'objecte de la qual és prestar serveis a la joventut i gestionar els serveis que l'Administració de la Generalitat desplegui en aquesta matèria. Entre les seves funcions hi ha les de gestionar, explotar i mantenir el Carnet Jove de la Generalitat de Catalunya, així com executar els programes per a l'emancipació de les persones joves per encàrrec del departament competent en matèria de joventut i d'acord amb el Pla nacional de joventut de Catalunya.

La Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut, estableix el marc normatiu i competencial per desenvolupar les polítiques de joventut, amb la finalitat última de garantir que les persones joves puguin definir i construir el seu propi projecte de vida i participar en projectes col·lectius. Per assolir aquesta finalitat, l'Administració de la Generalitat ha de promoure polítiques públiques i actuacions que afavoreixin, entre d'altres, l'emancipació de les persones joves, fomentar-ne la formació i establir mecanismes per afavorir l'ocupació i l'accés a unes condicions de treball de qualitat.

El Carnet Jove de la Generalitat de Catalunya contribueix a facilitar l'accés de les persones joves a serveis que afavoreixin el seu desenvolupament i mobilitat i millorin la seva qualitat de vida. L'Agència Catalana de la Joventut, en el marc de les seves funcions, ha creat el programa Connecta't del Carnet Jove, que representa la vessant participativa del Carnet. Els objectius d'aquest programa són promoure la interrelació entre les persones joves, fomentar els processos d'emancipació i ocupació juvenil mitjançant l'accés al món professional, i potenciar la creativitat i la cultura.

L'Agència Catalana de la Joventut convoca, des de l'any 2009, les beques Carnet Jove per afavorir els processos d'emancipació dels i les joves, promoure'n la formació i l'experiència en diferents àmbits professionals, i potenciar els sectors de caràcter creatiu i artístic, social i també esportiu. En aquest sentit, en 14 anys s'han atorgat 128 beques a persones joves, s'han complert de manera més que satisfactòria els objectius del programa i s'ha contribuït a l'accés professional i laboral dels i les joves de Catalunya.

Al llarg d'aquests 14 anys, les convocatòries s'han anat actualitzant i adequant a les realitats juvenils i als sectors econòmics i creatius en els quals la joventut centra la seva formació i les perspectives de futur. Amb aquesta voluntat, per a la nova edició de l'any 2023 cal una nova redacció de les bases reguladores per adaptar-les a les diferents casuístiques que es van detectant amb l'experiència de cada convocatòria.

L'Agència Catalana de la Joventut implementa les previsions del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, que regula i ordena el desplegament d'un model d'Administració digital del segle XXI basat en quatre pilars (persones, dades, processos i tecnologia), i determina els canvis necessaris per apropar els serveis públics a la ciutadania. El Decret esmentat preveu el que desplega la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest sentit, perquè la ciutadania pugui participar electrònicament en els processos de l'Agència Catalana de la Joventut, cal actualitzar i modificar l'accés als expedients electrònics i la forma de comunicació.

Les beques Carnet Jove tenen el suport de diferents institucions i entitats que, com a col·laboradores del programa, hi participen fent-ne difusió, oferint espais per executar les beques i col·laborant en cadascuna de les comissions de valoració.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament que la desplega, aprovat mitjançant el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel seu caràcter bàsic tenen afectacions sobre les normes reguladores de bases de subvencions que elabora l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb el que preveuen el text refós de la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'Estatut de l'empresa pública catalana, aprovat pel Decret legislatiu 2/2002, de 24 de desembre; el capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'Acord

CVE-DOGC-A-23089032-2023

GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre;

En virtut de la delegació del Consell d'Administració de l'Agència Catalana de la Joventut de 9 de març de 2022,

Resolc:

—1 Aprovar les bases reguladores generals i les específiques que han de regir les beques Carnet Jove, d'acord amb els annexos que s'indiquen a continuació:

Annex 1. Bases generals

Annex 2. Beca Carnet Jove de disseny

Annex 3. Beca Carnet Jove de lletres

Annex 4. Beca Carnet Jove de ràdio

Annex 5. Beca Carnet Jove de còmic

Annex 6. Beca Carnet Jove de fotografia

Annex 7. Beca Carnet Jove de realització

Annex 8. Beca Carnet Jove de maquillatge i perruqueria

Annex 9. Beca Carnet Jove de vestuari

Annex 10. Beca Carnet Jove d'ambientació

Annex 11. Beca Carnet Jove de muntatge musical

Annex 12. Beca Carnet Jove d'acció social

Annex 13. Beca Carnet Jove d'esport

—2 L'atorgament d'aquestes beques, així com l'objecte, les condicions, la finalitat, els criteris de valoració, els requisits de participació i la documentació que cal aportar, es regeixen per les bases reguladores que aproven els annexos d'aquesta Resolució i la normativa general de subvencions.

Disposició derogatòria

Es deroga la Resolució TSF/961/2020, de 6 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores de les beques Carnet Jove del programa Connecta't (DOGC núm. 8130, d'11.5.2020).

Disposició final

Aquesta Resolució entra en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució i les seves bases, que no exhaurixen la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el mateix òrgan que l'ha dictat o davant la persona titular del Departament de Drets Socials, en el termini d'un mes a comptar de la data de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Barcelona, 29 de març de 2023

Laia Girós i Barrés

Directora general

Annex 1

Bases generals

#### —1 Objecte

L'objecte de les beques Carnet Jove és fomentar i promoure l'accés de les persones joves a diversos àmbits professionals de caràcter periodístic, tècnic, social, artístic i esportiu. L'objecte específic de cada beca es defineix i es descriu en cadascun dels annexos.

#### —2 Període d'execució

Les activitats d'aquestes beques s'han d'executar d'acord amb el que descriu cadascun dels annexos i la convocatòria corresponent.

#### —3 Procediment de concessió

3.1 El procediment de concessió d'aquestes beques és el de concurrència competitiva i el període de presentació de sol·licituds, així com la dotació de cadascuna de les beques, s'estableix en la convocatòria anual.

3.2 El termini per resoldre i notificar la concessió de les beques és de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria. De conformitat amb el que estableix l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada.

#### —4 Entitats col·laboradores

4.1 Cadascuna de les beques Carnet Jove compta amb una entitat col·laboradora on les persones beneficiàries de la beca duran a terme les tasques encomanades. Aquestes entitats s'encarreguen de les tasques de tutoria que descriu la base 19.

4.2 En tot cas, les entitats col·laboradores han d'assegurar, en relació amb les persones beneficiàries de la beca, que adopten les mesures necessàries per eliminar qualsevol discriminació directa o indirecta per raó de sexe o gènere, i que disposen de mecanismes per donar resposta a les denúncies i reclamacions per assetjament sexual o per raó de sexe que es puguin produir durant la vigència de la beca.

#### —5 Persones destinatàries

5.1 Es poden beneficiar de les beques Carnet Jove les persones que tinguin entre 16 i 31 anys en el moment de presentar la sol·licitud i que siguin titulars del Carnet Jove de la Generalitat de Catalunya.

5.2 Els annexos específics de cadascuna de les beques poden contenir requisits de formació específics.

5.3 En queden excloses les sol·licituds de persones que hagin estat beneficiàries d'edicions anteriors.

5.4 Les beques Carnet Jove són individuals i la presentació de sol·licituds és individual. Conseqüentment, no es poden presentar sol·licituds en coautoria.

## –6 Requisits i obligacions

Les persones sol·licitants de beca han de complir els requisits i obligacions següents:

6.1 No poden tenir la condició de persona beneficiària els i les sol·licitants que incorrin en alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6.2 Les persones interessades estan obligades a estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària de l'Estat i la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social.

6.3 Les persones interessades han de declarar els ajuts públics o privats que hagin obtingut per a la mateixa activitat, han de complir la normativa sobre la propietat intel·lectual i han de declarar el compromís d'adhesió al codi ètic en matèria de transparència que figura a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny.

6.4 Les persones interessades han de complir el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

6.5 Tots els requisits i obligacions que descriuen els apartats d'aquesta base s'han d'acreditar mitjançant les declaracions responsables que s'inclouen en el formulari de sol·licitud.

## –7 Compatibilitats

7.1 La percepció de la beca Carnet Jove és compatible amb altres ajuts per a la mateixa finalitat que es percebin durant el mateix període i amb qualsevol altra feina remunerada, llevat de feines remunerades en les mateixes entitats col·laboradores de les beques.

7.2 Les persones interessades poden presentar una sol·licitud per a diferents tipologies de beca el mateix any de convocatòria, però tan sols es pot presentar una sol·licitud per cada tipologia.

7.3 Les persones interessades només poden ser beneficiàries d'una beca en cada convocatòria, que serà la que obtingui més puntuació d'acord amb els criteris de valoració.

## –8 Relació laboral

La concessió de la beca no comporta cap tipus de relació laboral o administrativa entre la persona seleccionada i l'Agència Catalana de la Joventut, ni tampoc amb l'empresa on es duu a terme la beca.

## –9 Quantia

La convocatòria anual estableix l'import de percepció de la beca.

## –10 Sol·licitud

10.1 Un cop s'hagi publicat la convocatòria corresponent, el formulari de sol·licitud per optar a la beca s'ha de presentar electrònicament mitjançant l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://tramits.gencat.cat>).

Per presentar els formularis de sol·licitud, aportació de documentació i de justificació o qualsevol altra documentació pel canal electrònic, s'admeten els sistemes d'identificació i signatura electrònica que estableix l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica. La relació de certificats digitals vàlids es pot consultar a la secció Suport a la tramitació de l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/>).

En cas que hi hagi una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per presentar la sol·licitud, el tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius. Les incidències es poden consultar a la secció Avisos i talls de servei de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/seu-electronica/sobre-la-seu/avisos-i-talls-de-servei/>).

Les persones beneficiàries poden fer el seguiment de l'estat d'aquest tràmit a l'Àrea privada que consta a la capçalera del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/>).

10.2 La signatura i la presentació del formulari de sol·licitud impliquen l'acceptació de les bases.

10.3 La sol·licitud s'ha de presentar mitjançant el formulari específic que s'estableixi per a aquesta convocatòria. En cas que la sol·licitud o tràmit es presenti mitjançant altres formularis, aquests es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; per tant, la data a partir de la qual s'entendrà presentada la sol·licitud o tràmit serà la data d'entrada del formulari específic assenyalat en aquesta base.

#### -11 Documentació

11.1 Juntament amb el formulari de sol·licitud, les persones interessades han de presentar electrònicament la documentació que consta en cadascun dels annexos específics de la beca. Tota la documentació s'ha de presentar escrita o enregistrada en català. Així mateix, s'ha d'emprar un llenguatge no sexista i inclusiu, que tingui en compte la diversitat, no androcèntric, ni classista, ni racista, ni xenòfob, ni LGBTI-fòbic, i, en general, que eviti qualsevol forma de discriminació i estigmatització, per contribuir a erradicar l'ús de terminologia pejorativa, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, així com fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada de dones i homes, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere, d'acord amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

11.2 Les persones beneficiàries de la beca han d'aportar la documentació que se'ls requereixi en el moment de la publicació de la proposta de resolució provisional, d'acord amb la base 15.5.

11.3 Quan la concessió de cada edició de la beca sigui ferma, les persones interessades poden recollir a la seu de l'Agència Catalana de la Joventut (carrer Calàbria, núm. 147, 08015 Barcelona) la documentació presentada i no seleccionada.

#### -12 Declaracions responsables

Per sol·licitar la beca, la persona interessada ha de subscriure unes declaracions responsables incloses en el formulari de sol·licitud, en les quals declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que estableix la base 6, que disposa de la documentació acreditativa corresponent i que es compromet a mantenir-ne el compliment durant la seva vigència, així com garantir que les dades identificatives que hi consten són certes:

a) Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions que estableixen els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Declaració responsable conforme està al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

c) Declaració responsable conforme s'ha demanat el consentiment exprés a les persones entrevistades, fotografiades o enregistrades, en el cas d'adjuntar-hi entrevistes, fotografies o gravacions. L'Agència Catalana de la Joventut pot sol·licitar la presentació d'aquest consentiment, per escrit, en qualsevol moment.

d) Declaració responsable de donar compliment a les regles de conducta i els principis ètics de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de firmar el compromís d'adhesió al codi ètic que figura a l'annex de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, en el moment de l'acceptació de la beca.

e) Declaració responsable de compliment de la normativa de propietat intel·lectual.

f) Declaració responsable de donar compliment al que estableix la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

g) En el cas de persones menors d'edat no emancipades, declaració responsable en què consti que disposen de l'autorització del pare, mare o tutor legal per optar a la beca.

h) Autorització a l'Agència Catalana de la Joventut i a la Generalitat de Catalunya per publicar els treballs presentats en els mitjans de difusió propis del Carnet Jove de la Generalitat de Catalunya, fins i tot en cas de no ser beneficiària de la beca, així com en diverses exposicions sense ànim de lucre, una de les quals ha de ser presencial, a la seu de l'Agència Catalana de la Joventut, i una altra ha de ser virtual, mitjançant el web <http://www.carnetjove.cat/connectat>. Sempre s'ha d'indicar l'autoria de les obres, d'acord amb el que estableix

la base sobre drets d'explotació de cadascuna de les beques.

La presentació de les declaracions responsables faculta l'Agència Catalana de la Joventut per verificar la conformitat de les dades que contenen, d'acord amb els articles 35.3 i 36.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i amb l'audiència prèvia de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

#### —13 Avaluació

13.1 Per avaluar les sol·licituds presentades, es constitueix una comissió de valoració independent per a cada una de les modalitats de beca. La Comissió de Valoració és l'òrgan col·legiat que té atribuïdes les funcions d'aplicar les bases reguladores de la convocatòria, examinar els expedients de sol·licitud en funció dels criteris de valoració i resoldre incidències.

13.2 La Comissió de Valoració, en tots els casos, està integrada per cinc persones, les quals han de ser representants qualificats de l'Agència Catalana de la Joventut o de la Direcció General de Joventut, membres de les entitats col·laboradores en cadascuna de les beques i, si escau, professionals del sector de prestigi reconegut. La persona titular de l'Agència Catalana de la Joventut designa els membres de les comissions de valoració mitjançant una resolució. La Comissió de Valoració ha d'atenir-se al principi de representació paritària d'homes i dones.

L'òrgan competent per designar les persones membres també pot indicar les persones suplents, que han de substituir-les en els casos d'absència, vacant, malaltia o per qualsevol altra causa justificada.

Així mateix, també es pot comptar amb altres persones perquè participin com a convidades, amb veu però sense vot.

13.3 Les sol·licituds de beca s'avaluen en dues fases. En una primera fase, la Comissió de Valoració avalua els projectes presentats d'acord amb els criteris de valoració que es descriuen en els annexos corresponents a cadascuna de les beques. En una segona fase, la Comissió de Valoració convoca les cinc persones amb més puntuació en la primera fase per fer entrevistes personals i/o una prova pràctica, a fi de valorar-ne l'adequació al perfil del lloc on es durà a terme la beca. Excepcionalment, aquesta segona fase pot no convocar-se, si s'inclou aquesta previsió en la convocatòria.

13.4 La Comissió de Valoració ha d'emetre, en cada modalitat de beca, un informe proposta tenint en compte els criteris de valoració. Aquest informe l'ha de traslladar a l'òrgan instructor, el qual emet la proposta de resolució final.

13.5 Les beques Carnet Jove només es poden declarar desertes en cas que cap de les sol·licituds arribi a una puntuació mínima de 40 punts.

#### —14 Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la resolució del procediment

14.1 L'ordenació del procediment correspon a l'Àrea de Carnet Jove.

14.2 L'òrgan instructor del procediment és la persona titular de la Direcció de Serveis a la Joventut.

14.3 La resolució de concessió correspon a la persona titular de la Direcció General de l'Agència Catalana de la Joventut.

#### —15 Proposta de resolució provisional, acceptació de la beca, reformulació i presentació de documentació addicional

15.1 L'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional de concessió de les beques fonamentada en l'informe de la Comissió de Valoració.

15.2 La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista de joves sol·licitants proposats per ser beneficiaris i ha de fer referència a la documentació que cal aportar d'acord amb la base 15.5.

15.3 La proposta de resolució provisional també ha de contenir una llista de reserva en cas que es produeixin

CVE-DOGC-A-23089032-2023

renúncies o no acceptacions de les beques, que ha de ser elaborada d'acord amb l'ordre de prelación resultant de les puntuacions obtingudes per cada sol·licitant durant el procés d'avaluació i valoració.

15.4 La proposta de resolució provisional s'ha de notificar a les persones interessades mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat/>). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

15.5 Les persones sol·licitants poden presentar al·legacions a la proposta en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació provisional de concessió.

15.6 Les persones proposades han de presentar el document d'acceptació de la beca en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la proposta provisional. En aquest document s'estableixen els drets i les obligacions entre la persona beneficiària de la beca, l'Agència Catalana de la Joventut i l'entitat on es portarà a terme l'activitat per a la qual es concedeix la beca. En aquest moment també es facilita la documentació fiscal aplicable (model 145).

#### —16 Inadmissió i desistiment

16.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases reguladores comporta la inadmissió de la sol·licitud.

16.2 S'entén que renuncien tàcitament a la beca les persones beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació dins del termini.

16.3 En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació en el termini i les condicions que s'han establert, l'òrgan instructor pot adjudicar la beca a les persones candidates de la llista de reserva. Les renúncies i substitucions s'han de notificar individualment a la persona interessada, d'acord amb els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

16.4 L'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de sol·licituds un cop hagi transcorregut el termini d'al·legacions, notificar la resolució a les persones interessades mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>) i elevar la proposta de resolució provisional a l'òrgan resolutori.

#### —17 Reducció parcial o total de la beca

A conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, l'import de la beca pot ser reduït parcialment o totalment abans que es dicti la resolució de concessió, d'acord amb el que disposa l'article 92.2.g) bis del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

#### —18 Resolució de concessió i notificació

18.1 La persona titular de la Direcció General de l'Agència Catalana de la Joventut és competent per resoldre.

18.2 La resolució de concessió d'aquestes beques ha d'incloure la relació de les persones sol·licitants, així com les sol·licituds que s'han desestimat i la motivació de la concessió.

18.3 La resolució de concessió que finalitza el procediment de sol·licitud s'ha de fer pública al Tauler electrònic de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>) i al web <http://www.carnetjove.cat/connectat>. Aquesta publicació substitueix la notificació individual a les persones interessades, d'acord amb el que estableixen els articles 41, 42 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

18.4 Contra la resolució de concessió de les beques, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació davant el mateix òrgan que l'ha dictat o davant la persona titular del departament competent en matèria de joventut, d'acord amb l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122, en relació amb els articles 112 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## —19 Drets i obligacions

19.1 Les persones beneficiàries de la beca tenen dret al seguiment de la seva tasca per mitjà d'un tutor, tutora o persona referent de l'entitat on es du a terme la beca. Aquesta persona, designada per l'entitat, ha de fer els informes explicatius de l'entitat en què es desenvolupi la beca. Aquests informes s'han de lliurar a l'Agència Catalana de la Joventut en els terminis següents: un primer informe s'elabora tres mesos després de l'inici; un segon informe es presenta al cap de sis mesos d'haver començat, i un tercer informe es presenta un cop s'han acabat les activitats objecte de la beca. També tenen dret a rebre un certificat de l'Àrea de Carnet Jove de l'Agència Catalana de la Joventut que acrediti l'atorgament i el desenvolupament de la beca.

19.2 Les persones beneficiàries tenen dret a absentar-se en cas de naixement, adopció, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància i violència de gènere. En aquests casos, s'ha d'aturar el còmput de la durada de la relació entre la persona beneficiària i l'entitat col·laboradora durant el període de suspensió que estableix, per cada una d'aquestes situacions, l'article 48 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors. En cas de voler exercir aquests drets, la persona beneficiària ha d'aportar la documentació acreditativa de la situació corresponent a l'Agència Catalana de la Joventut i donar el consentiment explícit per al tractament d'aquestes dades personals, atès que la finalitat difereix del consentiment inicialment atorgat. Aquesta documentació s'ha de trametre a l'Agència Catalana de la Joventut perquè gestioni l'absència amb l'entitat col·laboradora de la beca.

19.3 La persona beneficiària està obligada a complir les bases reguladores d'aquestes beques i les altres normes que hi siguin aplicables, i a dur a terme l'activitat becada en els termes que preveuen aquesta Resolució, el document d'acceptació de la beca i les instruccions donades per les oficines on es porti a terme la beca. Així mateix, la persona beneficiària ha de complir les obligacions declarades en el formulari de sol·licitud i ha de facilitar tota la informació que puguin requerir la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

## —20 Pagament

El pagament de les beques s'efectua en quatre terminis. En el període de temps comprès entre el moment d'adjudicació de la beca i el mes d'inici de l'estada, se n'ordena el pagament del 20%. El 80% restant es fa efectiu d'acord amb la presentació dels informes que estableix la base 19 d'aquest annex: dos pagaments del 20% i un pagament final del 40%.

## —21 Drets d'explotació dels projectes presentats

21.1 Les persones participants autoritzen l'Agència Catalana de la Joventut a publicar la totalitat dels projectes presentats en els mitjans de difusió propis de l'entitat esmentada, si així es considera oportú, per a la promoció de la beca i dels autors i autores presentats.

21.2 Les persones participants també autoritzen l'Agència Catalana de la Joventut perquè pugui exhibir les obres en diverses exposicions sense ànim de lucre, entre les quals una ha de ser presencial a la seu de l'Agència Catalana de la Joventut i una virtual mitjançant el web <http://www.carnetjove.cat/connectat>, en què s'ha d'indicar sempre l'autoria.

21.3 Les persones participants donen el consentiment perquè, durant un període de cinc anys, l'Agència Catalana de la Joventut i la Generalitat de Catalunya puguin publicar les obres presentades amb l'únic objectiu de promoure els autors i les autores que hi participen, així com de difondre i recopilar els materials de les diverses convocatòries de les beques Carnet Jove. En tot cas, se n'ha de fer un ús no lucratiu i indicar-ne sempre l'autoria, i l'autor o autora ha de rebre informació abans de la utilització de la seva creació.

21.4 Un cop transcorreguts els cinc anys, qualsevol utilització dels treballs que presentin l'Agència Catalana de la Joventut i la Generalitat de Catalunya requereix el consentiment exprés previ dels autors o autores.

21.5 En el cas de les beques artístiques, les entitats col·laboradores poden establir que la persona beneficiària cedeixi en exclusiva a l'entitat col·laboradora tots els drets d'autoria sobre els elements artístics fets durant la vigència de la beca, especialment els drets de reproducció, distribució, comunicació pública, transformació i col·lecció. La cessió en exclusiva comporta que les fotografies es puguin divulgar per tot el món durant el termini de protecció que la llei confereix als drets d'autoria per a totes les modalitats d'explotació que hi ha actualment.



#### —22 Revocació o renúncia

L'Agència Catalana de la Joventut pot revocar la concessió de la beca, amb audiència prèvia de la persona interessada, per absència injustificada, falta d'aprofitament o qualsevol altra causa que impliqui l'incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedida i de les condicions que estableixen aquestes bases, o l'incompliment de les obligacions que determina la legislació general de subvencions. En cas de revocació o renúncia de la beca, aquesta pot ser adjudicada, dins l'ordre de prelación, a una de les persones designades com a finalistes en la resolució de finalització del procediment que s'estableix a la base 15.3. En cas de revocació o renúncia, s'han de retornar tots els imports percebuts des del moment de la revocació o la renúncia, en cas que s'hagin fet efectius.

#### —23 Comprovació

L'Agència Catalana de la Joventut és la unitat encarregada d'efectuar la comprovació del compliment de les bases reguladores que aprova aquesta Resolució i de la resta de normativa que s'hi apliqui, sens perjudici de les competències que tenen altres òrgans de l'Administració de la Generalitat.

#### —24 Publicitat de les subvencions atorgades

24.1 L'article 94.6 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, estableix que els ens concedents han de donar publicitat a les subvencions atorgades d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència, i l'article 15 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, disposa, amb caràcter general, que s'ha de donar publicitat a les subvencions i als ajuts públics atorgats mitjançant el Portal de la Transparència ([governobert.gencat.cat](http://governobert.gencat.cat)).

24.2 Atès l'article 17.3.b) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'efecte de donar compliment a l'article 18 de la Llei esmentada en relació amb l'Acord GOV/192/2015, de 29 de desembre, el text íntegre de la convocatòria i de les bases reguladores s'ha de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Així mateix, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya ha de comunicar a la Base de Dades Nacional de Subvencions el text de la convocatòria, així com la informació que s'hi requereix. La Base de Dades Nacional de Subvencions ha de traslladar al diari oficial corresponent l'extracte de la convocatòria i les seves bases reguladores.

24.3 Així mateix, l'Agència Catalana de la Joventut ha de donar publicitat de les subvencions atorgades per al coneixement general de la ciutadania mitjançant l'exposició d'una relació al Tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya i, en cas que l'import sigui igual o superior a 3.000,00 euros, també les ha de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en què també s'han d'expressar la convocatòria, el programa, el crèdit pressupostari al qual s'imputen, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de les subvencions.

#### —25 Règim jurídic

En tot el que no preveuen aquestes bases s'apliquen els preceptes declarats bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, sempre que no s'oposin als preceptes que la Llei 38/2003, de 17 de novembre, declara com a bàsics o no els contradiguin.

#### —26 Dades de caràcter personal

26.1 D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, les dades de caràcter personal s'han de tractar amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries que regulen aquestes bases, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

26.2 En cas que l'objecte de la prestació inclogui el tractament de dades de caràcter personal, les persones beneficiàries i les entitats col·laboradores han de complir el que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades, i han d'adoptar i implementar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives

apropiades per garantir un nivell de protecció adequat al risc.

## Annex 2

### Beca Carnet Jove de disseny

#### —1 Objecte

L'objecte de la beca Carnet Jove de disseny és fomentar i promoure l'accés de les persones joves a l'àmbit professional del disseny gràfic i la il·lustració.

La beca consisteix a elaborar gràficament (disseny i/o il·lustració) la creativitat de la campanya de difusió de les beques del Carnet Jove de l'any següent a la convocatòria de la beca.

La persona beneficiària de la beca col·labora amb l'empresa que presta el servei de disseny del programa i ha de completar la campanya creant la imatge de les diferents convocatòries i de les beques del Carnet Jove de l'any següent a la convocatòria de les beques, seguint la mateixa línia gràfica que la proposta presentada. Juntament amb l'estudi, s'encarrega de fer l'adaptació dels dissenys als diferents formats, maquetar les bases, crear petites animacions i elaborar-ne els bàners corresponents, entre altres qüestions. La campanya de comunicació de les beques del Carnet Jove es desenvolupa especialment en format digital. Les convocatòries tracten de temàtiques similars a aquestes: disseny, vestuari, fotografia, acció social, esport, còmic...

Amb les obres que presentin la persona beneficiària i les finalistes, l'Agència Catalana de la Joventut pot organitzar una exposició que itineri per diversos espais.

#### —2 Sol·licitud i documentació tècnica

Per sol·licitar la beca, les persones interessades han de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud que descriu la base 10 de l'annex 1, la documentació següent:

a) Una proposta de cartell amb la imatge genèrica de les beques Carnet Jove de l'any següent al de la convocatòria, que ha de ser la imatge representativa de la campanya. Al cartell hi ha de constar el text "beques Carnet Jove" i l'any de la convocatòria que pertoqui. La proposta s'ha de presentar en el format que es determini en la convocatòria. El treball ha de ser inèdit i original de l'autor o autora. A més, s'ha d'emprar un llenguatge que no sigui ni sexista ni discriminatori, inclusiu, que tingui en compte la diversitat, no androcèntric, ni classista, ni racista, ni xenòfob, ni LGBTI-fòbic, i, en general, que eviti tota forma de discriminació i estigmatització, per contribuir a erradicar l'ús de terminologia pejorativa, i el contingut del qual respecti la dignitat de les persones i no perpetui ni estereotips ni rols de gènere.

b) Un qüestionari, degudament emplenat, sobre les motivacions i les inquietuds per les quals es vol participar en la convocatòria. Aquest qüestionari es pot descarregar al web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.

#### —3 Avaluació i criteris de valoració

3.1 Les sol·licituds s'avaluen en dues fases. En una primera fase, d'acord amb la base 13 de l'annex 1, la Comissió de Valoració analitza les sol·licituds a partir dels criteris de següents:

La creativitat, la innovació i el risc de la proposta presentada: 30 punts sobre 100.

La conceptualització, la versatilitat i l'aplicació de la proposta en diferents formats: 30 punts sobre 100.

El control dels colors i les imatges, la tipografia escollida, així com altres aspectes usuals en el disseny gràfic: 20 punts sobre 100.

Les respostes del qüestionari: 20 punts sobre 100.

3.2 Les cinc sol·licituds presentades que obtinguin més puntuació passen a la segona fase d'avaluació, que consisteix a defensar el projecte presentat en una entrevista personal, amb l'objectiu de valorar l'adequació del perfil d'aquestes persones a les tasques que s'exerceixen en el marc de la beca.

3.3 Aquesta segona fase d'avaluació es pondera amb un màxim de 30 punts. Amb la suma dels punts de la

primera fase, es genera una puntuació màxima de 130 punts.

### Annex 3

#### Beca Carnet Jove de lletres

##### —1 Objecte

L'objecte de la beca Carnet Jove de lletres és promoure l'accés professional de les persones joves a l'àmbit del periodisme, en concret a la premsa escrita.

La beca consisteix a col·laborar, exercint de periodista, en el diari que es determini en la convocatòria durant una temporada, concretament del setembre de l'any de la convocatòria al juliol de l'any següent. La persona beneficiària ha d'estar a la redacció del diari o teletreballar, de dilluns a divendres, durant quatre hores en horari de tarda. Té funcions de becària de redacció i ha de publicar com a mínim 11 articles durant aquest període.

##### —2 Sol·licitud i documentació tècnica

Per sol·licitar la beca, les persones interessades han de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud que descriu la base 10 de l'annex 1, la documentació següent:

a) Tres articles per a premsa escrita, un de cadascun dels gèneres periodístics que es determinin en la convocatòria. No poden ser articles provinents d'agències de premsa. A més, el llenguatge emprat no ha de ser ni sexista ni discriminatori. Ha de ser inclusiu i tenir en compte la diversitat. Tampoc se'n pot fer un ús androcèntric, classista, racista, xenòfob ni LGBTI-fòbic. En general, s'ha d'evitar tota forma de discriminació i estigmatització, a fi de contribuir a erradicar termes pejoratius. El contingut dels articles ha de respectar la dignitat de les persones i defugir els estereotips i els rols de gènere.

b) Un document amb les dades acadèmiques i professionals per qualificar-ne l'aptitud professional per a la beca.

##### —3 Avaluació i criteris de valoració

3.1 Les sol·licituds s'avaluen en dues fases. En la primera, d'acord amb la base 13 de l'annex 1, la Comissió de Valoració examina les sol·licituds a partir dels criteris següents:

El control dels tres gèneres periodístics: 30 punts sobre 100.

La qualitat i el contingut de cadascun dels tres gèneres presentats: 30 punts sobre 100. Cada gènere compta 10 punts.

La creativitat narrativa i el domini de la llengua, tant des del punt de vista ortogràfic com sintàctic i lèxic: 30 punts sobre 100.

El document amb dades acadèmiques i professionals: 10 punts sobre 100.

3.2 Les cinc sol·licituds presentades que obtinguin més puntuació passen a la segona fase d'avaluació, que consisteix a defensar el projecte presentat en una entrevista personal, amb l'objectiu de valorar l'adequació del perfil d'aquestes persones a les tasques que s'exerceixen en el marc de la beca.

3.3 Aquesta segona fase d'avaluació es pondera amb un màxim de 30 punts. Amb la suma dels punts de la primera fase, es genera una puntuació màxima de 130 punts.

### Annex 4

#### Beca Carnet Jove de ràdio

### —1 Objecte

L'objecte de la beca Carnet Jove de ràdio és promoure l'accés professional de les persones joves a l'àmbit audiovisual i, en concret, al radiofònic.

La beca consisteix a participar en el programa que es determini en la convocatòria de l'entitat col·laboradora de la beca durant una temporada, concretament del setembre de l'any de la convocatòria al juliol de l'any següent. La persona beneficiària ha d'estar físicament a l'emissora de dilluns a divendres, durant quatre hores, en la franja horària que estableixi la convocatòria.

### —2 Sol·licitud i documentació tècnica

Per sol·licitar la beca, les persones interessades han de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud que descriu la base 10 de l'annex 1, la documentació següent:

a) Dos enregistraments d'una durada aproximada d'entre un i tres minuts. La tipologia dels enregistraments es determina en la convocatòria. A més, el llenguatge emprat no ha de ser ni sexista ni discriminatori. Ha de ser inclusiu i tenir en compte la diversitat. Tampoc se'n pot fer un ús androcèntric, classista, racista, xenòfob ni LGBTI-fòbic. En general, s'ha d'evitar tota forma de discriminació i estigmatització, a fi de contribuir a erradicar termes pejoratius. El contingut dels enregistraments ha de respectar la dignitat de les persones i defugir els estereotips i els rols de gènere.

b) Un qüestionari, degudament emplenat, sobre les motivacions i les inquietuds per les quals es vol participar en la convocatòria. Aquest qüestionari es pot descarregar del web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.

c) Un document amb les dades acadèmiques i professionals per qualificar-ne l'aptitud professional per a la beca.

### —3 Avaluació i criteris de valoració

3.1 Les sol·licituds s'avaluen en dues fases. En la primera, d'acord amb la base 13 de l'annex 1, la Comissió de Valoració examina les sol·licituds a partir dels criteris següents:

L'originalitat, l'espontaneïtat, l'actitud, la locució i la qualitat dels enregistraments, incloent-hi el domini de la llengua i l'expressió, amb una atenció especial a l'ús no sexista ni androcèntric del llenguatge: 70 punts sobre 100.

Les respostes del qüestionari: 20 punts sobre 100.

El document amb dades acadèmiques i professionals: 10 punts sobre 100.

3.2 Les cinc sol·licituds presentades que obtinguin més puntuació passen a la segona fase d'avaluació, que consisteix en entrevistes personals i una petita prova pràctica, amb l'objectiu de valorar l'adequació del perfil d'aquestes persones a les tasques que s'exerceixen en el marc de la beca.

3.3 Aquesta segona fase d'avaluació es pondera amb un màxim de 50 punts. Amb la suma dels punts de la primera fase, es genera una puntuació màxima de 150 punts.

## Annex 5

### Beca Carnet Jove de còmic

#### —1 Objecte

L'objecte de la beca Carnet Jove de còmic és fomentar i promoure l'accés de les persones joves dibuixants i guionistes de vinyetes a l'àmbit professional.

La beca consisteix a publicar un nombre de tires còmiques a les publicacions de l'entitat col·laboradora que es determini en la convocatòria durant una temporada, concretament del setembre de l'any de la convocatòria al

juliol de l'any següent.

Amb les obres que presentin la persona beneficiària i les finalistes, l'Agència Catalana de la Joventut pot organitzar una exposició que itineri per diversos espais.

#### —2 Sol·licitud i documentació tècnica

Per sol·licitar la beca, les persones interessades han de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud que descriu la base 10 de l'annex 1, la documentació següent:

a) Tres tires còmiques que estiguin protagonitzades pels mateixos personatges o objectes en tres situacions diferents o que segueixin un mateix estil, encapçalades per un títol. Les tires còmiques s'han de presentar en el format que es determini en la convocatòria. Els treballs han de ser originals de l'autor o autora, inèdits, en color o en blanc i negre. A més, el llenguatge emprat no ha de ser ni sexista ni discriminatori. Ha de ser inclusiu i tenir en compte la diversitat. Tampoc se'n pot fer un ús androcèntric, classista, racista, xenòfob ni LGBTI-fòbic. En general, s'ha d'evitar tota forma de discriminació i estigmatització, a fi de contribuir a erradicar termes pejoratius. El contingut de les tires còmiques ha de respectar la dignitat de les persones i defugir els estereotips i els rols de gènere. A aquest efecte, s'exclouen de la valoració els projectes que incloguin escenes o missatges de qualsevol tipus que justifiquin o banalitzin la violència masclista, que vehiculin tàcitament o implícitament les dones o que les tractin amb vexació o com a objectes.

b) Un qüestionari, degudament emplenat, sobre les motivacions i les inquietuds per les quals es vol participar en la convocatòria. Aquest qüestionari es pot descarregar del web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.

#### —3 Avaluació i criteris de valoració

D'acord amb la base 13 de l'annex 1, la Comissió de Valoració examina les sol·licituds a partir dels criteris següents:

El guió, l'originalitat i la qualitat de la tira còmica, a més de l'ús i l'expressió correctes de la llengua, i la cura especial en l'ús no sexista ni androcèntric del llenguatge i en la resta d'elements que estableix la lletra a) de la base 2 anterior: 50 punts sobre 100.

La qualitat dels dibuixos: 30 punts sobre 100.

L'originalitat dels personatges: 10 punts sobre 100.

Les respostes del qüestionari: 10 punts sobre 100.

## Annex 6

### Beca Carnet Jove de fotografia

#### —1 Objecte

L'objecte de la beca Carnet Jove de fotografia és promoure l'accés de les persones joves a l'àmbit del periodisme fotogràfic i oferir-los una primera experiència en aquest camp.

La beca consisteix a col·laborar en el diari que es determini en la convocatòria de l'entitat col·laboradora de la beca durant una temporada, concretament del setembre de l'any de la convocatòria al juliol de l'any següent. La persona beneficiària ha d'estar físicament a la redacció del diari, de dilluns a divendres, durant quatre hores, en la franja horària que es determini en la convocatòria, i un màxim d'un cap de setmana al mes, que correspon a quatre hores el dissabte i quatre hores el diumenge, al torn de matí o tarda, segons les necessitats de la secció de fotografia.

Amb les obres que presentin la persona beneficiària i les finalistes, l'Agència Catalana de la Joventut pot organitzar una exposició que itineri per diversos espais.

#### —2 Sol·licitud i documentació tècnica

Per sol·licitar la beca, les persones interessades han de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud que descriu la base 10 de l'annex 1, la documentació següent:

a) Un fotoreportatge sobre un tema, que ha de tenir un caràcter periodístic amb un format informatiu o documental. El fotoreportatge ha de contenir el nombre de fotografies que es determini en la convocatòria. Les fotografies han de ser originals de l'autor o autora, inèdites, i s'han de presentar en el format que es determini a la convocatòria. A més, han de fomentar una imatge plural dels dos sexes i el contingut ha de respectar la dignitat de les persones i defugir els estereotips i els rols de gènere.

b) Un text, amb una breu explicació, que justifiqui el motiu pel qual s'ha escollit el tema que es presenta a les fotografies.

c) Un document amb les dades acadèmiques i professionals per qualificar-ne l'aptitud professional per a la beca. A títol informatiu, cal especificar el material fotogràfic de què es disposa: tipus de càmera fotogràfica, objectius i d'altres.

### —3 Avaluació i criteris de valoració

3.1 Les sol·licituds s'avaluen en dues fases. En la primera, d'acord amb la base 13 de l'annex 1, la Comissió de Valoració examina les sol·licituds a partir dels criteris següents:

El valor antropològic, cultural, social i humà del tema fotogràfic escollit: 20 punts sobre 100.

La qualitat fotogràfica i artística de les fotografies: 50 punts sobre 100.

L'explicació del text que acompanya les fotografies: 20 punts sobre 100.

El document amb dades acadèmiques i professionals: 10 punts sobre 100.

3.2 Les cinc sol·licituds presentades que obtinguin més puntuació passen a la segona fase d'avaluació, que consisteix en entrevistes personals i una petita prova pràctica, amb l'objectiu de valorar l'adequació del perfil d'aquestes persones a les tasques que s'exerceixen en el marc de la beca.

3.3 Aquesta segona fase d'avaluació es pondera amb un màxim de 30 punts. Amb la suma dels punts de la primera fase, es genera una puntuació màxima de 130 punts.

### —4 Drets d'explotació

D'acord amb la base 21 de l'annex 1, es fa constar que la persona beneficiària de la beca cedeix en exclusiva a l'entitat col·laboradora que es determini en la convocatòria tots els drets d'autoria sobre les fotografies fetes durant la vigència de la beca, especialment el dret de reproducció, distribució, comunicació pública, transformació i col·lecció. La cessió en exclusiva comporta que les fotografies es puguin divulgar per tot el món durant el termini de protecció que la llei confereix als drets d'autoria per a totes les modalitats d'explotació que hi ha actualment.

## Annex 7

### Beca Carnet Jove de realització

#### —1 Objecte

L'objecte de la beca Carnet Jove de realització és promoure l'accés de les persones joves vinculades a l'àmbit de la realització audiovisual dins el sector televisiu.

La beca consisteix en una estada formativa en pràctiques a l'entitat col·laboradora que es determini en la convocatòria, que ha de permetre a la persona beneficiària de la beca formar-se en els coneixements pràctics que l'ajudin, en el futur, a accedir a aquest àmbit professional. Les tasques que ha de dur a terme la persona becària es detallen en els plans de formació, que estan disponibles al web .

L'estada té una durada de 880 hores, del setembre de l'any de la convocatòria al juliol de l'any següent, amb

CVE-DOGC-A-23089032-2023

una distribució de quatre hores diàries de dilluns a divendres. Com a cas excepcional, la persona beneficiària haurà de participar alguns caps de setmana en els esdeveniments que determini la convocatòria.

L'entitat col·laboradora decideix els llocs o els programes més adients per fer-hi l'estada formativa en pràctiques. Aquesta estada es farà a les instal·lacions de l'entitat col·laboradora o al lloc concret on es faci l'activitat tutelada. La persona beneficiària pot sortir als crèdits dels programes en què hagi participat com a becària de realització.

#### —2 Sol·licitud i documentació tècnica

Per sol·licitar la beca, les persones interessades han de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud que descriu la base 10 de l'annex 1, la documentació següent:

- a) Una peça audiovisual, d'acord amb el que es determina en la convocatòria i amb el format s'hi indica. L'arxiu no pot pesar més de 50 MB. El material ha de tenir un contingut que respecti la dignitat de les persones i defugir els estereotips i els rols de gènere.
- b) Un qüestionari, degudament emplenat, sobre les motivacions i les inquietuds per les quals es vol participar en la convocatòria. Aquest qüestionari es pot descarregar del web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.
- c) Un document amb les dades acadèmiques i professionals per qualificar-ne l'aptitud professional per a la beca.

#### —3 Avaluació i criteris de valoració

3.1 Les sol·licituds s'avaluen en dues fases. En la primera, d'acord amb la base 13 de l'annex 1, la Comissió de Valoració examina les sol·licituds a partir dels criteris següents:

El resultat del producte audiovisual final, en què es consideren els diferents aspectes que el configuren. L'originalitat, la qualitat general de la imatge i del so, el suport i les eines utilitzades i el muntatge, a més de l'explicació que l'acompanya: 70 punts sobre 100.

Les respostes del qüestionari: 20 punts sobre 100.

El document amb dades acadèmiques i professionals: 10 punts sobre 100.

3.2 Les cinc sol·licituds presentades que obtinguin més puntuació passen a la segona fase d'avaluació, que consisteix en entrevistes personals i una prova pràctica, amb l'objectiu de valorar l'adequació del perfil d'aquestes persones a les tasques que s'exerceixen en el marc de la beca.

3.3 Aquesta segona fase d'avaluació es pondera amb un màxim de 50 punts. Amb la suma dels punts de la primera fase, es genera una puntuació màxima de 150 punts.

## Annex 8

### Beca Carnet Jove de maquillatge i perruqueria

#### —1 Objecte

L'objecte de la beca Carnet Jove de maquillatge i perruqueria és promoure l'accés professional de les persones joves vinculades a l'àmbit del maquillatge i la perruqueria al sector televisiu.

La beca consisteix en una estada formativa en pràctiques a l'entitat col·laboradora que es determini en la convocatòria, que ha de permetre a la persona beneficiària de la beca formar-se en els coneixements pràctics que l'ajudin, en el futur, a accedir a aquest àmbit professional. Les tasques que ha de dur a terme la persona becària es detallen en els plans de formació, que estan disponibles en el web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.

L'estada té una durada de 880 hores, del setembre de l'any de la convocatòria al juliol de l'any següent, amb una distribució de quatre hores diàries de dilluns a divendres. Com a cas excepcional, la persona beneficiària ha de participar alguns caps de setmana en els esdeveniments que determini la convocatòria.

L'entitat col·laboradora decideix els llocs o els programes més adients per fer-hi l'estada formativa en pràctiques. Aquesta estada es farà a les instal·lacions de l'entitat col·laboradora o al lloc concret on es faci l'activitat tutelada. La persona beneficiària pot sortir als crèdits dels programes en què hagi participat com a becària de maquillatge i perruqueria.

#### —2 Sol·licitud i documentació tècnica

Per sol·licitar la beca, les persones interessades han de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud que descriu la base 10 de l'annex 1, la documentació següent:

- a) Dues propostes, una de maquillatge i perruqueria i una altra de caracterització, d'acord amb el que es determina en la convocatòria i el format que s'hi indica. Els arxius no poden pesar més de 50 MB. Les dues propostes han de defugir els estereotips sexistes com ara l'objectualització i la sexualització de les dones.
- b) Un qüestionari, degudament emplenat, sobre les motivacions i les inquietuds per les quals es vol participar en la convocatòria. Aquest qüestionari es pot descarregar del web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.
- c) Un document amb les dades acadèmiques i professionals per qualificar-ne l'aptitud professional per a la beca.

#### —3 Avaluació i criteris de valoració

3.1 Les sol·licituds s'han d'avaluar en dues fases. En la primera, d'acord amb la base 13 de l'annex 1, la Comissió de Valoració examina les sol·licituds a partir dels criteris següents:

La idea, l'originalitat i la qualitat dels treballs o projectes presentats; el domini de les tècniques pròpies del camp de la caracterització, la perruqueria i el maquillatge; el dibuix o la imatge feta amb Photoshop de la idea inicial que es vol portar a terme, i les fotografies de models i tendències: 70 punts sobre 100.

Les respostes del qüestionari: 20 punts sobre 100.

El document amb dades acadèmiques i professionals: 10 punts sobre 100.

3.2 Les cinc sol·licituds presentades que obtinguin més puntuació passen a la segona fase d'avaluació, que consisteix en entrevistes personals i una prova pràctica, amb l'objectiu de valorar l'adequació del perfil d'aquestes persones a les tasques que s'exerceixen en el marc de la beca.

3.3 Aquesta segona fase d'avaluació es pondera amb un màxim de 50 punts. Amb la suma dels punts de la primera fase, es genera una puntuació màxima de 150 punts.

## Annex 9

### Beca Carnet Jove de vestuari

#### —1 Objecte

L'objecte de la beca Carnet Jove de vestuari és promoure l'accés de les persones joves a l'àmbit del disseny de vestuari i de la moda en el sector televisiu.

La beca consisteix en una estada formativa en pràctiques a l'entitat col·laboradora que es determini en la convocatòria, que ha de permetre a la persona beneficiària de la beca formar-se en els coneixements pràctics que l'ajudin, en el futur, a accedir a aquest àmbit professional. Les tasques que portarà a terme la persona becària es detallen en els plans de formació, que estan disponibles al web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.

L'estada té una durada de 880 hores, del setembre de l'any de la convocatòria al juliol de l'any següent, amb una distribució de quatre hores diàries de dilluns a divendres. Com a cas excepcional, la persona beneficiària haurà de participar alguns caps de setmana en els esdeveniments que determini la convocatòria.

L'entitat col·laboradora decideix els llocs o els programes més adients per fer-hi l'estada formativa en



CVE-DOGC-A-23089032-2023

pràctiques. Aquesta estada es farà a les instal·lacions de l'entitat col·laboradora o al lloc concret on es faci l'activitat tutelada. La persona beneficiària pot sortir als crèdits dels programes en què hagi participat com a becària de disseny de vestuari i moda.

#### —2 Sol·licitud i documentació tècnica

Per sol·licitar la beca, les persones interessades han de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud que descriu la base 10 de l'annex 1, la documentació següent:

a) Dues propostes d'imatge (*look*) de vestuari, d'acord amb el que es determina a la convocatòria i amb el format que s'hi indica. Els arxius no poden pesar més de 50 MB en cada cas. Les dues propostes han de defugir els estereotips sexistes, com ara l'objectualització i la sexualització de les dones, i evitar, especialment, l'ús de models extremament prims i amb uns cànons de bellesa poc o gens realistes, atès que suposen una pressió des del punt de vista estètic per a les persones joves i posen en risc la seva salut i benestar (anorèxia i bulímia, entre altres conductes perjudicials), majoritàriament el de les dones.

b) Un qüestionari, degudament emplenat, sobre les motivacions i les inquietuds per les quals es vol participar en la convocatòria. Aquest qüestionari es pot descarregar del web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.

c) Un document amb les dades acadèmiques i professionals per qualificar-ne l'aptitud professional per a la beca.

#### —3 Avaluació i criteris de valoració

3.1 Les sol·licituds s'avaluen en dues fases. En la primera, d'acord amb la base 13 de l'annex 1, la Comissió de Valoració examina les sol·licituds a partir dels criteris següents:

La qualitat i la coherència de les propostes presentades i el coneixement dels teixits i les tendències: 70 punts sobre 100.

Les respostes del qüestionari: 20 punts sobre 100.

El document amb dades acadèmiques i professionals: 10 punts sobre 100.

3.2 Les cinc sol·licituds presentades que obtinguin més puntuació passen a la segona fase d'avaluació, que consisteix en entrevistes personals i una prova pràctica, amb l'objectiu de valorar l'adequació del perfil d'aquestes persones a les tasques que s'exerceixen en el marc de la beca.

3.3 Aquesta segona fase d'avaluació es pondera amb un màxim de 50 punts. Amb la suma dels punts de la primera fase, es genera una puntuació màxima de 150 punts.

## Annex 10

### Beca Carnet Jove d'ambientació

#### —1 Objecte

L'objecte de la beca Carnet Jove d'ambientació és promoure l'accés de les persones joves vinculades a l'àmbit de l'escenografia i el disseny d'interiors al sector televisiu.

La beca consisteix en una estada formativa en pràctiques a l'entitat col·laboradora que es determini en la convocatòria, que ha de permetre a la persona beneficiària de la beca formar-se en els coneixements pràctics que l'ajudin, en el futur, a accedir a aquest àmbit professional. Les tasques que ha de dur a terme la persona becària es detallen en els plans de formació, que estan disponibles al web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.

L'estada té una durada de 880 hores, del setembre de l'any de la convocatòria al juliol de l'any següent, amb una distribució de quatre hores diàries de dilluns a divendres. Com a cas excepcional, la persona beneficiària haurà de participar els caps de setmana en els esdeveniments que determini la convocatòria.

L'entitat col·laboradora decideix els llocs o els programes més adients per fer-hi l'estada formativa en

CVE-DOGC-A-23089032-2023

pràctiques. Aquesta estada es farà a les instal·lacions de l'entitat col·laboradora o al lloc concret on es faci l'activitat tutelada. La persona beneficiària pot sortir als crèdits dels programes en què hagi participat com a becària d'ambientació.

#### —2 Sol·licitud i documentació tècnica

Per sol·licitar la beca, les persones interessades han de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud que descriu la base 10 de l'annex 1, la documentació següent:

- a) Una proposta d'ambientació, d'acord amb el que es determina en la convocatòria i amb el format que s'hi indica. L'arxiu no pot pesar més de 50 MB.
- b) Un qüestionari, degudament emplenat, sobre les motivacions i les inquietuds per les quals es vol participar en la convocatòria. Aquest qüestionari es pot descarregar del web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.
- c) Un document amb les dades acadèmiques i professionals per qualificar-ne l'aptitud professional per a la beca.

#### —3 Avaluació i criteris de valoració

3.1 Les sol·licituds s'avaluen en dues fases. En la primera, d'acord amb la base 13 de l'annex 1, la Comissió de Valoració examina les sol·licituds a partir dels criteris següents:

L'originalitat i la qualitat del projecte presentat; el domini de les tècniques pròpies de l'àmbit de l'ambientació, i la justificació de la proposta: 70 punts sobre 100.

Les respostes del qüestionari: 20 punts sobre 100.

El document amb dades acadèmiques i professionals: 10 punts sobre 100.

3.2 Les cinc sol·licituds presentades que obtinguin més puntuació passen a la segona fase d'avaluació, que consisteix en entrevistes personals i una prova pràctica, amb l'objectiu de valorar l'adequació del perfil d'aquestes persones a les tasques que s'exerceixen en el marc de la beca.

3.3 Aquesta segona fase d'avaluació es pondera amb un màxim de 50 punts. Amb la suma dels punts de la primera fase, es genera una puntuació màxima de 150 punts.

## Annex 11

### Beca Carnet Jove de muntatge musical

#### —1 Objecte

L'objecte de la beca Carnet Jove de muntatge musical és promoure l'accés de les persones joves vinculades a l'àmbit del muntatge musical al sector televisiu.

La beca consisteix en una estada formativa en pràctiques a l'entitat col·laboradora que es determini en la convocatòria, que ha de permetre a la persona beneficiària de la beca formar-se en els coneixements pràctics que l'ajudin, en el futur, a accedir a aquest àmbit professional. Les tasques que ha de dur a terme la persona becària es detallen en els plans de formació, que estan disponibles al web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.

L'estada té una durada de 880 hores, del setembre de l'any de la convocatòria al juliol de l'any següent, amb una distribució de quatre hores diàries de dilluns a divendres. Com a cas excepcional i si és necessari, es pot demanar a la persona beneficiària que els caps de setmana participi en els esdeveniments que es determinin en la convocatòria.

L'entitat col·laboradora decideix els llocs o els programes més adients per fer-hi l'estada formativa en pràctiques. Aquesta estada es farà a les instal·lacions de l'entitat col·laboradora o al lloc concret on es faci l'activitat tutelada. La persona beneficiària pot sortir als crèdits dels programes en què hagi participat com a becària de muntatge musical.

## —2 Sol·licitud i documentació tècnica

Per sol·licitar la beca, les persones interessades han de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud que descriu la base 10 de l'annex 1, la documentació següent:

- a) Una ambientació sonora d'acord amb el que es determini en la convocatòria.
- b) Un qüestionari, degudament emplenat, sobre les motivacions i les inquietuds per les quals es vol participar en la convocatòria. Aquest qüestionari es pot descarregar del web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.
- c) Un document amb dades acadèmiques i professionals per qualificar-ne l'aptitud professional per a la beca. Cal especificar els coneixements musicals i tècnics i també del programari per a l'edició d'àudio.

## —3 Avaluació i criteris de valoració

3.1 Les sol·licituds s'avaluen en dues fases. En la primera, d'acord amb la base 13 de l'annex 1, la Comissió de Valoració examina les sol·licituds a partir dels criteris següents:

L'originalitat i la qualitat de l'ambientació sonora demanada des del punt de vista artístic i tècnic, i el domini de les tècniques i eines pròpies del camp del muntatge musical: 70 punts sobre 100.

Les respostes del qüestionari: 20 punts sobre 100.

El document amb dades acadèmiques i professionals: 10 punts sobre 100. Es valora molt positivament el coneixement del programa d'edició d'àudio Pro Tools.

3.2 Les cinc sol·licituds presentades que obtinguin més puntuació passen a la segona fase d'avaluació, que consisteix en entrevistes personals i una prova pràctica, amb l'objectiu de valorar l'adequació del perfil d'aquestes persones a les tasques que s'exerceixen en el marc de la beca.

3.3 Aquesta segona fase d'avaluació es pondera amb un màxim de 50 punts. Amb la suma dels punts de la primera fase, es genera una puntuació màxima de 150 punts.

## Annex 12

### Beca Carnet Jove d'acció social

#### —1 Objecte

L'objecte de la beca Carnet Jove d'acció social és promoure l'accés professional de les persones joves a l'àmbit del treball i la intervenció social.

La beca consisteix en una estada formativa en pràctiques a l'entitat col·laboradora que es determini en la convocatòria, que ha de permetre a la persona beneficiària de la beca formar-se en els coneixements pràctics que l'ajudin, en el futur, a accedir a aquest àmbit professional. Les tasques que ha de dur la persona becària es detallen en els plans de formació, que estan disponibles al web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.

L'estada té una durada aproximada de 880 hores, del setembre de l'any de la convocatòria al juliol de l'any següent, amb una distribució de quatre hores diàries de dilluns a divendres, en la franja horària que es determini en la convocatòria. Com a cas excepcional, la persona beneficiària haurà de prendre part en actes que es duguin a terme en cap de setmana, sempre que siguin interessants per a la seva trajectòria professional.

L'estada es farà a les oficines de l'entitat col·laboradora. Puntualment, també es preveu que la persona beneficiària es desplaci per fer visites de camp als projectes a què dona suport. La persona beneficiària pot signar els projectes en què hagi participat com a becari o becària d'acció social.

#### —2 Sol·licitud i documentació tècnica

Per sol·licitar la beca, les persones interessades han de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud que descriu la base 10 de l'annex 1, la documentació següent:

- a) Un projecte d'intervenció social vinculat a una de les línies d'actuació que es determinin en la convocatòria.
- b) Un qüestionari, degudament emplenat, sobre les motivacions i les inquietuds per les quals es vol participar en la convocatòria. Aquest qüestionari es pot descarregar del web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.
- c) Un document amb les dades acadèmiques i professionals per qualificar-ne l'aptitud professional per a la beca.

### —3 Avaluació i criteris de valoració

3.1 Les sol·licituds s'avaluen en dues fases. En la primera fase, d'acord amb la base 13 de l'annex 1, la Comissió de Valoració examina les sol·licituds a partir dels criteris següents:

La innovació, la conceptualització i el coneixement de la realitat d'actuació del projecte d'intervenció social; la seva viabilitat pel que fa al nombre de recursos i de temps necessaris per implantar-lo, i la sensibilització social del projecte: 70 punts sobre 100.

Les respostes del qüestionari: 20 punts sobre 100.

El document amb dades acadèmiques i professionals: 10 punts sobre 100.

3.2 Les cinc sol·licituds presentades que obtinguin més puntuació passen a la segona fase d'avaluació, que consisteix en entrevistes personals i en la presentació del projecte, amb l'objectiu de valorar l'adequació del perfil d'aquestes persones a les tasques que s'exerceixen en el marc de la beca.

3.3 Aquesta segona fase d'avaluació es pondera amb un màxim de 30 punts. Amb la suma dels punts de la primera fase, es genera una puntuació màxima de 130 punts.

## Annex 13

### Beca Carnet Jove d'esport

#### —1 Objecte

L'objecte de la beca Carnet Jove d'esport és promoure l'accés professional de les persones joves en l'àmbit de les ciències de l'activitat física i esportiva, en concret dins el camp de la preparació física.

La beca consisteix en una estada formativa en pràctiques a l'entitat col·laboradora que es determini en la convocatòria, que ha de permetre a la persona beneficiària de la beca formar-se en els coneixements pràctics que l'ajudin, en el futur, a accedir a aquest àmbit professional. Les tasques que exerceix la persona becària es detallen en els plans de formació, que estan disponibles al web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.

L'estada té una durada aproximada de 880 hores, del setembre de l'any de la convocatòria al juliol de l'any següent, amb una distribució de quatre hores diàries de dilluns a divendres, en la franja horària que es determini en la convocatòria, tot i que, a fi de seguir la dinàmica dels equips, en algunes ocasions l'horari es podria modificar. La persona beneficiària també ha d'assistir a partits un cap de setmana al mes.

L'estada es farà a les instal·lacions esportives de l'entitat col·laboradora. També es preveu que la persona beneficiària es desplaçi a diferents partits. La persona beneficiària pot signar els projectes en què hagi participat com a becària en preparació física.

#### —2 Requisit específic

Per optar a la beca Carnet Jove d'esport, cal estar cursant l'últim curs o haver cursat el grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport.

### —3 Sol·licitud i documentació tècnica

Per sol·licitar la beca, les persones interessades han de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud que descriu la base 10 de l'annex 1, la documentació següent:

- a) Un projecte de preparació física, d'acord amb el que es determini en la convocatòria.
- b) Un qüestionari, degudament emplenat, sobre les motivacions i les inquietuds per les quals es vol participar en la convocatòria. Aquest qüestionari es pot descarregar del web <http://www.carnetjove.cat/connectat>.
- c) Un document amb dades acadèmiques i professionals per qualificar-ne l'aptitud professional per a la beca.

### —4 Avaluació i criteris de valoració

4.1 Les sol·licituds s'han d'avaluar en dues fases. En la primera, d'acord amb la base 13 de l'annex 1, la Comissió de Valoració examina les sol·licituds a partir dels criteris següents:

La proposta de preparació física, les tasques que s'hi plantegen i la justificació corresponent: 70 punts sobre 100.

Les respostes del qüestionari: 20 punts sobre 100.

El document amb dades acadèmiques i professionals: 10 punts sobre 100.

4.2 Les cinc sol·licituds presentades que obtinguin més puntuació passen a la segona fase d'avaluació, que consisteix en entrevistes personals i en la presentació del projecte, amb l'objectiu de valorar l'adequació del perfil d'aquestes persones a les tasques que s'exerceixen en el marc de la beca.

4.3 Aquesta segona fase d'avaluació es pondera amb un màxim de 30 punts. Amb la suma dels punts de la primera fase, es genera una puntuació màxima de 130 punts.

(23.089.032)